



## KARAKTERBEKENDTGØRELSEN

(Uddrag af *Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område*)

- § 2. **Karakteren 12** gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler.
- § 3. **Karakteren 10** gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål, med nogle mindre væsentlige mangler.
- § 4. **Karakteren 7** gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål, med en del mangler.
- § 5. **Karakteren 4** gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål, med adskillige væsentlige mangler.
- § 6. **Karakteren 02** gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål.
- § 7. **Karakteren 00** gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål.
- § 8. **Karakteren -3** gives for den helt uacceptable præstation.  
.....
- § 11. Medvirker en eksaminator og en censor ved bedømmelsen, gives bedømmelsen efter drøftelse mellem dem.
- Stk. 2. **Er eksaminator og censor ikke enige om karakteren**, giver de hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i karakterskalaen. **Ligger gennemsnittet midt imellem to karakterer**, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter, og ellers nærmeste lavere karakter.
- Stk. 3. Er eksaminator og censor ikke enige om, hvorvidt præstationen skal bedømmes til »Bestået« eller »Ikke bestået«, er censors bedømmelse afgørende



## **GOD CENSORSKIK – UDDRAG** (*Den fulde tekst kan læses på [juracensor.dk](http://juracensor.dk)*)

**God censorskik** er grundlaget for censorernes virke og skal forstås som en forlængelse af principperne om god forvaltningsskik. Censorerne skal altid efterleve både god forvaltningsskik og *God censorskik*.

Censor har to særlige værktøjer til disposition, nemlig:

- **Målbeskrivelsen** (som er en del af de enkelte fags fagbeskrivelse)
- **Karakterbekendtgørelsen** (se forsiden)

Censor skal overordnet sikre, at der gennem eksaminationen sker en **dokumentation af eksaminandernes færdigheder** samt af **målopfyldelsen for uddannelsen**, herunder bl.a. sikre

- *overensstemmelse med målbeskrivelser*
- *ensartet og retfærdig behandling*
- *pålidelig bedømmelse*
- *overensstemmelse med de gældende regler*

Derudover omfatter censors funktioner i forbindelse med eksamen at

- fungere som det offentliges repræsentant under eksamen
- sikre eksaminandernes retssikkerhed
- sikre korrekt karaktergivning ved eventuelle bedømmelsesdifferencer mellem eksaminator og censor

**HABILITET:** Det er til enhver tid censors ansvar, at habilitetsforholdene er i orden, herunder at man ikke censurerer på en institution, hvor man samtidigt har et ansættelsesforhold. **Er du i tvivl, skal du altid afstå fra opgaven.**

**EKSAMINATION:** Det er under eksaminationen vigtigt at udøve god censorskik, hvilket bl.a. indebærer korrekt, neutral adfærd, nærvær og opmærksomhed, herunder at være opmærksom på både sit sproglige og på sit generelle personlige udtryk.

**DOKUMENTATION:** Det er vigtigt at der tages notater i hele eksaminationsforløbet til dokumentation. Notaterne skal opbevares i mindst et år.

**BEDØMMELSE:** Censor skal være opmærksom på, at der stilles relevante spørgsmål bredt i hele det aktuelle problemfelt, så der sikres eksaminanden en bedst mulig forventningsafstemning. I bedømmelsen fokuseres grundlæggende på eksaminandens beherskelse af samspillet mellem fire forhold, nemlig: metode, teori, empiri, praksis.